



EVENTARRANGØR TIL FOLKEHUSET ABSALON

Vil du lave oplevelser, der skaber sociale relationer mellem mennesker? Folkehuset Absalon i København søger en ny eventarrangør fra september.

Folkehuset Absalon er et levende eksperiment, hvor vi arbejder ambitiøst med at skabe fællesskaber. Det gør vi med banko, fællesspisning, yoga, koncerter, børnearrangementer, talks, quiz, fester, keramik og en masse andet. Vores nye eventarrangør skal være med til at opfinde og skabe endnu flere aktiviteter, der kan samle mennesker gennem handlinger.

Som en del af Absalons eventhold, arbejder du med de store linjer i huset, men du er også på gulvet og give en hånd med, hvis det er nødvendigt. Nogle projekter starter hos dig, andre er et samarbejde med folk udefra. Du er leder og bindeled i hele processen - fra idé til afvikling og evaluering. Den, der får indhold, personale og eksterne samarbejdspartnere til at fungere i skøn harmoni.

SOM EVENTARRANGØR SKAL DU:

- Udvikle, planlægge og afvikle events i Absalons store sal
- Skabe Absalons musikprofil og booke koncerter
- Samarbejde med eksterne samarbejdspartnere
- Promovere arrangementer sammen med kommunikationsholdet

OM DIG:

Det er en fordel, hvis du allerede har erfaring med events og kultur. Derudover er det vigtigt, at du kan identificere dig med Absalons mission og vil skabe events, der aktiverer deltagerne og skaber fællesskab. Vi ønsker os en kollega, der tager initiativ, er ambitiøs og som har mulighed for skiftende arbejdstider, da vores events finder sted alle dage fra morgen til aften.

OM ABSALON:

I Absalon kan du arbejde kreativt med kulturproduktion. Vi er et folkehus i konstant udvikling, og vi kan lide at rykke hurtigt på gode idéer. Du får mulighed for at prøve en masse af og kan udvikle din faglighed gennem erfaringer. Du bliver en del af et hold, der samarbejder tæt og kommer til at arbejde med en lang række eksterne samarbejdspartnere fra en bred vifte af kulturlivet.

PRAKTISK INFO:

- Arbejdssted er Folkehuset Absalon i København
- Ugentlig arbejdstid er 32-37 timer
- Ansøgningsfrist 29. maj 2022
- Opstart 1. september 2022
- Har du spørgsmål til stillingen kan du skrive til job@absaloncph.dk

Send ansøgning og CV mærket 'Eventarrangør' til job@absaloncph.dk

